Приложение №2

к Административному регламенту

Федеральной службы по надзору в сфере

здравоохранения по исполнению

государственной функции

по осуществлению государственного

контроля качества и безопасности

медицинской деятельности,

утвержденному приказом Министерства

здравоохранения Российской Федерации

от « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

БЛОК-СХЕМА ИСПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ФУНКЦИИ

 ┌────────────────────────────────────────┐

 │ Утверждение плана проверок │

 ┌────────────┤ Росздравнадзора (территориального │

 │ │ органа) │

 │ └────────────────────────────────────────┘

 │

 │ ┌─────────────────────────────┐

 \/ │Истечение сроков исполнения │

 ┌───┐ │юр. лицом, ИП ранее │ ┌───┐

 │ П │ │выданного предписания об ├──────────>│ В │

 │ Л │ │устранении выявленного │ │ Н │

 │ А │ │нарушения обязательных │ │ Е │

 │ Н │ │требований │ │ П │

 │ О │ └─────────────────────────────┘ │ Л │

 │ В │ ┌─────────────────────────────┐ │ А │

 │ А │ │Поступление в Росздравнадзор │ │ Н │

 │ Я │ │(территориальный орган) │ │ О │

 │ │ │обращений и заявлений ├──────────>│ В │

 │ П │ │либо информации │ │ А │

 │ Р │ │ │ │ Я │

 │ О │ └─────────────────────────────┘ │ │

 │ В │ ┌─────────────────────────────┐ │ П │

 │ Е │ │Приказ руководителя │ │ Р │

 │ Р │ │Росздравнадзора │ │ О │

 │ К │ │(территориального органа), │ │ В │

 │ А │ │изданный в │ │ Е │

 └───┘ │соответствии с поручениями │ │ Р │

 /\ │Президента Российской ├──────────>│ К │

 │ │Федерации, Правительства │ │ А │

 │ │Российской Федерации и на │ └─┬─┘

 │ │основании требования │ │

 │ │прокурора о проведении │ │

 │ │внеплановой проверки │ │

 │ └─────────────────────────────┘ │

 │ │

 │ ┌──────────────────────────────────────────────────┐ │

 │ │ Принятие решения о проведении плановой │ │

 └─────>│ (внеплановой) проверки │<────────┘

 └─────────────────────────┬────────────────────────┘

 \/

 ┌─────────────────────────────────────────────────────────────────┐

 │ Подготовка и подписание приказа Росздравнадзора │

 │ (территориального органа) о проведении проверки │

 └──────────────────────────────────┬──────────────────────────────┘

 │

 │

 \/

 ┌─────────────────────────────────────────────────────────────────┐

 │ Уведомление юр. лица, ИП о проведении плановой (выездной, │

 │ документарной) проверки не позднее трех рабочих дней до начала │

 │ ее проведения посредством направления копии приказа │

 │ Росздравнадзора (территориального органа. В случае проведения │

 │ внеплановой выездной проверки юр. лицо, ИП уведомляется │

 │ Росздравнадзором (территориальным органом) не менее чем │

 │ за двадцать четыре часа до начала ее проведения. │

 │ В случае проведения плановой и внеплановой выездной

 проверки членов │

 │ саморегулируемой организации Росздравнадзор (территориальный │

 │ орган)обязан уведомить саморегулируемую организацию │

 │ о проведении проверки. │

 │ В случае, если в результате деятельности юр. лица, ИП │

 │ причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан │

 │ предварительное уведомление юр. лица, ИП о начале проведения │

 │ внеплановой выездной проверки не требуется │

 └──────────────┬─────────────────────────────────────────┬────────┘

 │ │

 \/ \/

┌──────────────────────────────┐ ┌──────────────────────────────┐

│ Плановая выездная проверка │ │ Плановая и внеплановая │

└──────────┬───────────────────┘ │ документарные проверки │

 │ └──────────────┬───────────────┘

 │ │

 │ \/

 │ ┌──────────────────────────────────────────┐

 │ │ Рассмотрение документов юр. лица, ИП │

 │ │ имеющихся у Росздравнадзора │

 │ │ (территориального органа) │

 │ └────────────────────┬─────────────────────┘

 │ │

 │ \/

 │ ┌──────────────────────────────────────────┐

 │ │ В ходе документарной проверки удалось │

 │ │ удостовериться в полноте и достоверности │

 │ Да │ сведений, содержащихся в документах │

 │ ┌────────┤ юр.лица, ИП либо оценить │

 │ │ │ соответствие деятельности юр. │

 │ │ │ лица, ИП обязательным требованиям без │

 │ │ │ проведения соответствующего мероприятия │

 │ │ │ по контролю? │

 │ │ └─────────────────────┬────────────────────┘

 │ │ │

 │ │ Нет \/

 │ │ ┌──────────────────────────┐

 │ │ │ Выездная проверка │

 │ │ └─────────────┬────────────┘

 │ │ │

 │ │ \/

 │ │ ┌──────────────────────────────────────────┐

 │ │ │ Предъявление служебных удостоверений │

 │ │ │ уполномоченными лицами. Ознакомление │

 │ │ │ руководителя (должностного лица, │

 │ │ │уполномоченного лица) юр. лица, ИП с │

 │ │ │приказом Росздравнадзора (территориального│

 │ │ │органа) о проведении выездной проверки и с│

 │ │ │полномочиями проводящих выездную проверку │

 │ │ └──────────────────────┬───────────────────┘

 │ │ │

 │ │ │

 \/ \/ \/

 ┌────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

 │ Составление акта проверки в двух экземплярах │

 └─────────────────────────────────┬──────────────────────────────────┘

 │

 \/

 ┌────────────────────────────────────────────────────┐

 │ Подписание уполномоченным лицом (членами комиссии) │

 │ акта проверки │

 └─────────────────────────┬──────────────────────────┘

 │

 │

 \/

 ┌───────────────────────────────────────────────────────┐

 │ Вручение экземпляра акта проверки с копиями │

 │ приложений │

 │ руководителю (иному уполномоченному им лицу) │

 │ юр. лица, ИП под роспись об ознакомлении либо │

 │ об отказе в ознакомлении с актом проверки │

 └───────────────────────────┬───────────────────────────┘

 │

 \/

 ┌───────────────────────────────────────────────────────────────┐

 │ Уполномоченное лицо, установившее в ходе проведения проверки │

 │ факты нарушений, в зависимости от содержания акта проверки │

 │ обеспечивает: │

 └────────┬─────────────────────────────────────────────┬────────┘

 │ │

 \/ \/

┌────────────────────────────┐ ┌────────────────────────────┐

│ Выдает юр. лицу, ИП │ │ В случае, если деятельность│

│ предписания │ │ юр. лица, ИП представляют │

│ об устранении выявленных │ │ непосредственную угрозу │

│ нарушений │ │ причинения вреда жизни, │

└────────────┬───────────────┘ │ здоровью граждан, │

 │ │ незамедлительно принимает │

 \/ │ меры по недопущению │

┌────────────────────────────────┐ │ причинения или прекращению │

│ Принимает меры по контролю │ │ его причинения вплоть до │

│ за устранением выявленных │ │ временного запрета │

│ нарушений, их предупреждению, │ │ деятельности юр. лица, ИП │

│ предотвращению возможного │ └──────────────┬─────────────┘

│ причинения вреда жизни, │ │

│ здоровью граждан, а также меры │ │

│ по привлечению лиц, допустивших│ │

│ нарушения, к ответственности │ │

└────────────┬───────────────────┘ │

 │ │

 │ │

 │ │

 \/ \/

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Размещение результатов проверки на официальном сайте Росздравнадзора │

│ (территориальных органов) в сети "Интернет" │

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘