

**Порядок заполнения учетной формы № 007/у
«Листок ежедневного учета движения пациентов и коечного
фонда медицинской организации, оказывающей
медицинскую помощь в стационарных условиях,
в условиях дневного стационара»**

1. Учетная форма № 007/у «Листок ежедневного учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара» (далее – Листок) является унифицированным учетным документом, на основании которого средним медицинским работником каждого отделения ведется ежедневный учет движения пациентов и использования коечного фонда в отделениях медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях и в условиях дневного стационара.

2. Листок может формироваться в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи старшей медицинской сестры отделения, в соответствии с порядком организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов¹, и (или) на бумажном носителе, подписываемым старшей медицинской сестрой отделения.

3. Листок отражает изменение коечного фонда и движением пациентов, а также обеспечивает возможность регулировать прием пациентов для оказания медицинской помощи в стационарных условиях и в условиях дневного стационара. Листок заполняется в каждом отделении, развернутом в составе медицинской организации.

Сведения о движении пациентов и коечного фонда по отделениям, имеющим в своем составе койки различных профилей, показываются по каждому профилю медицинской помощи².

4. В случаях, когда было произведено временное или постоянное перепрофилирование коек, сведения о фактически развернутых койках показываются по новому профилю коек.

¹ пункт 11 части 2 статьи 14 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

² Приказ Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 N 555н «Об утверждении номенклатуры коечного фонда по профилям медицинской помощи» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 04.06.2012, регистрационный № 24440)

5. В графе 2 Листка записывается число фактически развернутых коек, включая койки, свернутые на ремонт.

6. Из числа коек, указанных в графе 2 Листка, в графу 3 выделяется число коек, свернутых на ремонт.

7. В графах 4 - 12 Листка записываются сведения о движении пациентов за истекшие сутки, с 9 часов утра предыдущего до 9 часов утра текущего дня: о числе находившихся в отделении и поступивших пациентов, в том числе из дневных стационаров; выписанных, в том числе в дневные стационары; умерших.

При заполнении сведений о движении пациентов в графе 4 Листка записывается общее число пациентов, находящихся в отделении на 9 часов утра предыдущего дня.

В графе 5 Листка указывается общее число поступивших в отделение пациентов за истекшие сутки.

Сведения в графах 6 - 9 Листка выделяются из графы 5:

в графе 6 Листка записывается число пациентов, поступивших в отделение из дневных стационаров;

в графе 7 Листка записывается число поступивших в отделение пациентов, проживающих в сельской местности;

в графе 8 Листка записывается число поступивших в отделение детей в возрасте 0 - 17 лет включительно;

в графе 9 Листка записывается число поступивших в отделение пациентов старше трудоспособного возраста.

8. В графах 10 - 11 Листка записывается число выписанных из отделения пациентов, включая выписанных в дневные стационары.

9. В графе 12 Листка отражается число умерших пациентов.

10. В графе 13 Листка показываются сведения о числе пациентов, находившихся в отделении на 9 часов утра текущего дня (число находившихся в отделении за прошедшие сутки пациентов по состоянию на начало текущего дня, то есть на день заполнения Листка; число пациентов, показанное в графе 13 предыдущего дня, должно быть переписано в графу 4 текущего дня).

11. В графе 14 Листка показываются сведения о родителях или иных членах семьи (законных представителях), находящихся при больных детях (в общем движении пациентов сведения о родителях или иных членах семьи (законных представителях), находящихся при больных детях, не учитываются).

12. В графах 15 - 16 Листка показываются сведения о числе мужских и женских свободных мест в отделении.

13. На оборотной стороне Листка показываются фамилии, имена, отчества поступивших пациентов, в том числе из дневного стационара, выписанных, в том числе в дневной стационар³ и умерших.

Сведения о движении пациентов на лицевой стороне Листка (графы 5, 6, 10, 12) должны соответствовать списку этих пациентов на оборотной стороне Листка.

14. Заполненные Листки передаются каждый день в кабинет медицинской статистики, где ежедневно составляется учетная форма № 016/у «Сводная ведомость учета движения пациентов и коечного фонда медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара» (Приложение № 9 к настоящему приказу) в целом по медицинской организации.

При подсчете числа койко-дней, для пациентов отделений медицинской организации, в которых оказывается медицинская помощь в стационарных условиях, день поступления и день выписки считается за 1 койко-день.

³ При переводе пациента из дневного стационара в круглосуточный и наоборот, считать его как выписанного и вновь поступившего.